



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТУЛЫ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ - ГИМНАЗИЯ № 30»

Принято
на заседании
педагогического совета
МБОУ «ЦО – гимназия № 30»
протокол № 4
от 26.03.2021

Утверждаю
директор
МБОУ «ЦО – гимназия № 30»
В.П. Горохов
Приказ от 26.03.2021
№ 80-а

**Положение
о режиме занятий обучающихся
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Центр образования – гимназия № 30»**

Тула 2021 год

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
 - Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ),
 - **Приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».**
 - **Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;**
 - Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования - гимназия № 30»;
 - Образовательной программой МБОУ «ЦО-гимназия № 30»;
 - Учебным планом МБОУ «ЦО-гимназия № 30».
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования - гимназия № 30» в части режима учебной деятельности, внеурочной деятельности, двигательной активности, трудовых занятий, выполнения домашних заданий, проведения промежуточной и итоговой аттестации.
- 1.3. **При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.**
- 1.4. Организация образовательной деятельности в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр образования - гимназия № 30» регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Центр образования - гимназия № 30» самостоятельно.
- 1.5. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися, их родителями (законными представителями) и работниками муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования - гимназия № 30».
- 1.6. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования - гимназия № 30» в сети Интернет.

2. Режим учебной деятельности обучающихся

- 2.1. Первый и последний день учебного года в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр образования - гимназия № 30» для обучающихся 1–11 классов определяется календарным учебным графиком. Календарный учебный график утверждается приказом директора.
- 2.2. Учебный год делится на полугодия. Между полугодиями проводятся каникулы.
- 2.3. В целях оптимизации учебной нагрузки продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком и составляет: на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации, в первом классе – 33 недели.
- 2.4. В 9-х и 11-х классах продолжительность аттестационного периода и летних каникул определяется с учетом прохождения обучающимися итоговой аттестации.
- 2.5. Режим работы Центра образования по графику пятидневной рабочей недели или по графику шестидневной рабочей недели, определяется ежегодно учебным планом, принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора Центра образования.
- 2.6. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные каникулы в феврале.
- 2.7. Исходя из п.п. 2.1-2.6. настоящего Положения в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр образования - гимназия № 30» используется следующий календарный учебный график:
 - 1 полугодие – сентябрь-декабрь;
 - 2 полугодие – январь-май;
 - осенние каникулы – конец октября начало ноября;
 - зимние каникулы – конец декабря - начало января;
 - дополнительные каникулы – одна неделя в феврале;
 - весенние каникулы – конец марта - начало апреля;
 - летние каникулы – июнь, июль, август.
- 2.8. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования - гимназия № 30».
- 2.9. В муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр образования - гимназия № 30» обучение осуществляется в одну смену.
- 2.10. Внеклассная и внеурочная деятельность осуществляется в соответствии с расписаниями и планами внеурочной деятельности и дополнительного образования.

- 2.11. Учебные занятия начинаются в 8.30.
- 2.12. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с СП **2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»**. При реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения расписание занятий составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и трудности учебных предметов. **Обучение заканчивается не позднее 18.00 часов. Продолжительность урока не превышает 40 минут.**

Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели.

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- -учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- -использование "ступенчатого" режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока в день по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока в день по 40 минут каждый);
- -рекомендуется организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;
- -обучение проводится без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий;
- -дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения.

Количество уроков в день;

- для обучающихся 2–4-х классов — не более 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 5–6-х классов — не более 6 уроков;
- для обучающихся 7–11-х классов — не более 7 уроков.

В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2–4-м уроках.

- 2.13. Продолжительность урока (академический час) во 2–11 классах составляет 45 минут.

3. Режим внеурочной деятельности

- 3.1. Внеурочная деятельность организуется в соответствии с расписанием и учитывает возрастные особенности обучающихся.
- 3.2. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.

- 3.3. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от модели организации внеурочной деятельности и регулируются Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

4. Режим двигательной активности обучающихся

- 4.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры обеспечивается за счет:
- физкультминуток;
 - организованных подвижных игр на переменах;
 - внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
 - самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.
- 4.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа соответствуют возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).
- 4.3. Распределение обучающихся на основную, подготовительную и специальную группы для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, проводит врач с учетом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье). Учащимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительная работа проводится с учетом заключения врача.
- 4.4. Обучающиеся, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной и специальной группам, занимаются физической культурой со снижением физической нагрузки.

5. Режим трудовых занятий обучающихся

- 5.1. В муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр образования - гимназия № 30» запрещается привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия их родителей (законных представителей).

6. Режим выполнения домашних заданий

- 6.1. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):
- во 2–3 классах — 1,5 ч.,
 - в 4–5 классах — 2 ч.,

- в 6–8 классах — 2,5 ч.,
- в 9–11 классах — до 3,5 ч.

7. Режим проведения промежуточной и итоговой аттестации

- 7.1. Освоение образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Центром образования.
- 7.2. При проведении промежуточной и итоговой аттестации не допускается проведение более одной административной контрольной работы в день.
- 7.3. Государственная итоговая аттестация является обязательной. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.